

KLASA: 028/02-19-02/05
URBROJ: 238/27-159-01-02/02-19-1
Samobor, 14.10.2019. godine.

Trgovačko društvo Komunalac d.o.o., Samobor, Ulica 151. samoborske brigade HV 2 na temelju Odluke direktora od 09.10.2019.godine, KLASA: 023-03/19-01/44, URBROJ: 238/27-159-01-02/02-19-1 objavljuje

JAVNI NATJEČAJ ZA ZAPOSŁJAVANJE

za prijam radnika na puno radno vrijeme s mogućnosti stalnog zaposlenja

radna mjesta

1. Dimnjačar majstor – 2 izvršitelja/ica
2. Dimnjačar – 2 izvršitelja/ica

Uvjeti za prijavu na natječaj:

DIMNJAČAR MAJSTOR

1. Punoljetnost
2. Zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osobe primaju (fizička i psihička zdravstvena sposobnost)
3. Završena strukovna škola za dimnjačara
4. IV/III dimnjačar
5. Radno iskustvo – jedna godina radnog iskustva.
6. Položen vozački ispit „B“ kategorije.

Na natječaj se pod jednakim uvjetima imaju pravo javiti osobe oba spola.

OPIS POSLOVA:

- zadužen je za provođenje Odluke o obavljanju dimnjačarske djelatnosti na području grada Samobora
- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- obavlja redoviti pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje (ispitivanje požarne sigurnosti i plinotjesnosti)
- obavlja kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata
- obavlja kontrolu povrata dimnih plinova kod plinskih trošila
- obavlja odštopavanje dimnjaka
- obavlja pregled dimnjaka kod priključenja novog trošila ili ventilacije



- obavlja pregled, čišćenje i ispitivanje ventilacijskih i sličnih uređaja
- obavlja snimanje unutrašnjosti dimnjaka i spojnih dijelova
- obavlja spaljivanje i vađenje čađe iz dimovodnih objekata
- obavlja kontrolu priključka trošila
- obavlja čišćenje dimovodnih (priklučnih) cijevi
- obavlja pregled dimovodnih objekata tijekom gradnje, rekonstrukcije ili sanacije te izdavanje suglasnosti na izvedbeno tehničku dokumentaciju
- obavlja mjerenje visine i presjeka dimnjaka
- obavlja čišćenje ložišnih uređaja (kotlova, kamina, peći, štednjaka, peći za spaljivanje)
- obavlja kontrolu ložišta i ispitivanje emisije plinova
- obavlja kontrolu volumnog udjela monoksida u prostoru
- obavlja spaljivanje katraskih obloga i čađe u dimnjacima
- poduzima mjere za zaštitu okoliša te zaštitu zdravlja i života ljudi
- obavlja pregled dimnjaka i dimovodnih kanala i ventilacija sa izdavanjem stručnog nalaza-atesta postojećih dimnjaka, tijekom gradnje, rekonstrukcije ili sanacije istih
- obavlja mjerenje emisije sastava dimnih plinova, emisije ložišta te funkcionalnosti dimovodnih i ventilacionih kanala
- vodi evidenciju (kontrolni list) obavljenih i neobavljenih čišćenja, utvrđenih nedostataka i kontrole dimnjaka
- upozorava korisnika usluge, predstavnika suvlasnika i upravitelja zgrade o nepravilnostima i nedostacima putem kontrolnog lista
- izvještava voditelja odjela o statusu dimovodnih objekata, ventilacijskih uređaja, ložišnih uređaja, rezultatima mjerenja, nedostacima i nepravilnostima
- surađuje sa MUP-om, građevinskom inspekcijom, distributerom plina i Upravnim odjelom
- vodi brigu o tekućem i investicionom održavanju
- po potrebi obavlja prijevoz radnika
- odgovoran je za pravovremeno i kvalitetno izvršavanje radnih zadataka
- odgovoran je za tehničku ispravnost vozila i malih strojeva odjela
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odjela i uprave društva
- vodi brigu o osnovnim sredstvima odjela
- po potrebi zamjenjuje voditelja odjela
- ovjerava dokumente iz svog djelokruga rada
- ovlaštenik je poslodavca za zaštitu na radu u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu
- odgovoran je za rad odjela u okviru djelokruga poslova iste, za sredstva rada i provedbu propisa iz područja zaštite na radu, zaštite od požara te za izvršavanje poslova i zadataka odjela u zadanim rokovima
- brine o pravilnoj primjeni propisa o zaštiti na radu i primjeni opreme zaštite na radu
- dužan je pridržavati se svih propisanih mjera zaštite na radu i zaštite od požara
- postupa sukladno zahtjevima sustava upravljanja kvalitetom definiranim u pripadajućim dokumentima
- za svoj rad odgovoran je voditelju odjela, voditelju službe i upravi društva.

Uz pisanu prijavu na natječaj za radno mjesto DIMNJAČAR MAJSTOR obvezno se prilaže:

1. Životopis
2. Dokaz o državljanstvu (preslika domovnice ili važeće osobne iskaznice)

3. Dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika svjedodžbe)
4. Potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu
5. Dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije

DIMNJAČAR

- 1. Punoljetnost**
- 2. Zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osobe primaju (fizička i psihička zdravstvena sposobnost)**
- 3. III stupanj bilo koje završne srednje škole uz spremnost pohađanja škole – prekvalifikacija za dimnjačara.**
- 4. Radno iskustvo nije potrebno.**
Na natječaj se pod jednakim uvjetima imaju pravo javiti osobe oba spola.

OPIS POSLOVA:

- obavlja kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata
- obavlja odštopavanje dimnjaka
- obavlja pregled, čišćenje i ispitivanje ventilacijskih i sličnih uređaja
- obavlja spaljivanje i vađenje čađe iz dimovodnih objekata
- obavlja čišćenje dimovodnih (priključnih) cijevi
- obavlja mjerenje visine i presjeka dimnjaka
- obavlja čišćenje ložišnih uređaja (kotlova, kamina, peći, štednjaka, peći za spaljivanje)
- obavlja spaljivanje katranskih obloga i čađe u dimnjacima
- poduzima mjere za zaštitu okoliša te zaštitu zdravlja i života ljudi
- odgovoran je za pravovremeno i kvalitetno izvršavanje radnih zadataka
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odjela i uprave društva
- vodi brigu o osnovnim sredstvima odjela
- ovjerava dokumente iz svog djelokruga rada
- dužan je pridržavati se svih propisanih mjera zaštite na radu i zaštite od požara
- postupa sukladno zahtjevima sustava upravljanja kvalitetom definiranim u pripadajućim dokumentima
- za svoj rad odgovoran je voditelju odjela, voditelju službe i upravi društva.

Uz pisanu prijavu na natječaj za radno mjesto DIMNJAČAR obvezno se prilaže:

1. Životopis
2. Dokaz o državljanstvu (preslika domovnice ili važeće osobne iskaznice)
3. Dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika svjedodžbe)

U prijavi za natječaj navode se i podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona/mobitela, adresa e-pošte, isključivo za potrebe ovog natječajnog postupka). Molimo kandidate/kinje da prije dostave prijave pročitaju informaciju o obradi podataka na službenoj stranici društva link. <http://komunalac-samobor.hr/komunalac/zastita-osobnih-podataka-c388>

Urednom prijavom smatra se ona prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Odluku o izboru kandidata/kinja donosi Uprava Društva vodeći računa o znanju, iskustvu, profesionalnim interesima i motivaciji kandidata.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Prijave za natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od osam (8) dana od objave natječaja na oglasnim pločama trgovačkog društva Komunalac d.o.o., na web stranici trgovačkog društva Komunalac d.o.o. www.komunalac@komunalac-samobor.hr, s naznakom: „Prijava za natječaj za radno mjesto – DIMNJAČAR MAJSTOR“ i „DIMNJAČAR“ i na službenoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Napomena: natječaj je otvoren do popune traženog broja radnih mjesta.

Zainteresirani kandidati mogu zatražiti potrebne informacije od osobe za kontakt radnim danom od 7 do 15 sati. Osoba za kontakt je Marina Kralj, tajnica u uredu direktora, broj telefona 01/5554323 i Sandra Šelja, Opće pravno kadrovska služba, broj telefona 01/5554320.

Direktor:

Ivica Karoglan, dipl.ing.agr.

KOMUNALAC d.o.o.

SAMOBOR

Ulica 151. samoborske brigade HV 2